



Kalisz, 2013-11-25

Oznaczenie sprawy: CKUIP-EFS.271.2.2013

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA WYKONANIE I DOSTARCZENIE MATERIAŁÓW SZKOLENIOWYCH,
ARTYKUŁÓW INFORMACYJNYCH I PROMOCYJNYCH, USŁUGI PUBLIKACJI,
WYKONANIE PROJEKTU GRAFICZNEGO,
ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE STRONY WWW
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”,

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Numer sprawy: CKUIP-EFS.271.2.2013

Nazwa zadania: Wykonanie i dostarczenie materiałów szkoleniowych, artykułów informacyjnych i promocyjnych, usługi publikacji, wykonanie projektu graficznego, zaprojektowanie i wykonanie strony www w ramach Projektu „*Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie grodzkim Miasto Kalisz*” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Numer ogłoszenia: 483178 - 2013; data zamieszczenia: 25.11.2013

CPV :

39294100-0 – artykuły informacyjne i promocyjne

79823000-9 – usługi drukowania i dostawy

79970000-4 usługi publikacji

79822500-7 usługi projektów graficznych

72413000-8 – usługi w zakresie projektowania stron www

SEKCJA I. ZAMAWIAJĄCY

I.1.Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: **Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego w Kaliszu**

Adres zamawiającego: **ul. Handlowa 9**

Kod Miejscowość: 62-800 Kalisz

Telefon: **(62) 753 22 47 (62) 757 18 12**

faks (62) 753 22 47

adres strony internetowej: **www.ckuip.kalisz.pl**

adres poczty elektronicznej **e-mail: ckuip@ckuip.kalisz.pl**

NIP 6182121912,

REGON 301501373

Godziny urzędowania: 7.30-15.30

ZATWIERDZAM:

ROZDZIAŁ 1. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiającym jest: Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego w Kaliszu, z siedzibą przy ul. Handlowej 9, 62-800 Kalisz, NIP 6182121912, REGON 301501373

tel.: **(62) 767 51 11 | (62) 757 18 12 | (62) 753 22 47** ; strona internetowa: www.ckuip.kalisz.pl , e-mail: ckuip@ckuip.kalisz.pl

2. Adres, na który należy kierować korespondencję: Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego w „*Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie grodzkim Miasto Kalisz*”



Kaliszu, ul. Handlowa 9, 62-800 Kalisz
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.30

3. Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy powinni kierować na adres wskazany w ust. 2.

ROZDZIAŁ 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ), oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem referencyjnym sprawy: CKUIP-EFS.271.2.2013. Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie.

ROZDZIAŁ 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy oraz aktów wykonawczych do ustawy.

2. Zamawiający informuje, iż usługa będąca przedmiotem zamówienia jest o charakterze niepriorytetowym zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (Dz. U. Nr 12, poz. 68).

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa Zamawiającego – www.ckuip.kalisz.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostarczenie materiałów szkoleniowych, artykułów informacyjnych i promocyjnych, usługi publikacji, wykonanie projektu graficznego, zaprojektowanie i wykonanie strony www w ramach Projektu „Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie grodzkim Miasto Kalisz”, realizowanego przez powiat grodzki Miasto Kalisz, Priorytet III Wysoka jakość systemu oświaty, Działanie 3.5 Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

2. Usługa wykonywana będzie na podstawie umowy.

3. Zamówienie dzieli się na II części.

Część I Dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych i szkoleniowych:

1.1. Materiały szkoleniowe:

- 1.1.1. Segregator A4, grzbiet o grubości 5 cm na dwie dziurki (dwa ringi), okładki w pełnym kolorze – 1080 szt (pierwsza dostawa 590 szt w grudniu 2013 r., druga dostawa 490 szt w sierpniu 2014 r.);
- 1.1.2. Notatnik A4, 50 kartek, klejone po brzegu, dwie dziurki na segregator, pełny kolor – 1080 szt (pierwsza dostawa 590 szt w grudniu 2013 r., druga dostawa 490 szt w sierpniu 2014 r.);
- 1.1.3. Metalowe długopisy z grawerem jednostronnym 1080 szt (pierwsza dostawa 590 szt w grudniu 2013 r., druga dostawa 490 szt w sierpniu 2014 r.);
- 1.1.4. Ołówek ekologiczny z grawerem jednostronnym 1080 szt (pierwsza dostawa 590 szt w grudniu 2013 r., druga dostawa 490 szt w sierpniu 2014 r.);
- 1.1.5. Pamięć USB min 8GB w kształcie karty kredytowej z nadrukiem w pełnym kolorze – 1080 szt (pierwsza dostawa 590 szt w grudniu 2013 r., druga dostawa 490 szt w sierpniu 2014 r.);

Dodatkowo Wykonawca przekaze Zamawiającemu jeden egzemplarz kompletu materiałów szkoleniowych na potrzeby archiwizacji Projektu.

Wyżej wymienione artykuły będą musiały posiadać pełną wizualizację zgodną z obowiązującymi dokumentami dotyczącymi promocji w ramach POKL: [Planem komunikacji PO KL](#), [Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO KL](#), logotypami – dostępnymi na stronie www.efs.gov.pl

„Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie grodzkim Miasto Kalisz”



1.2. Usługa przygotowania do druku, druk i dostarczenie do siedziby Zamawiającego Powiatowego Programu Wspomagania (PPW) i raportów z realizacji PPW – okładka A4 na grubszym papierze, pełny kolor okładki, środek publikacji czarno-biały, bindowane czarną metalową spiralą, średnia objętość dokumentu – 60 stron, dostawa publikacji w następujących terminach:

- do 20 grudnia 2013 r. PPW – 80 szt,
- do 20 czerwca 2014 r. raport z realizacji PPW – 80szt,
- do 20 grudnia 2014 r. PPW – 80 szt,
- do 20 czerwca 2015 r. raport z realizacji PPW – 80szt,

Treść merytoryczną Zamawiający przekaże Wykonawcy w wersji elektronicznej na 10 dni kalendarzowych przez terminem przekazania publikacji, z wyjątkiem publikacji w grudniu 2013 r., kiedy termin przekazania treści merytorycznej może być skrócony do 5 dni.

Wyżej wymienione będą musiały posiadać pełną wizualizację zgodną z obowiązującymi dokumentami dotyczącymi promocji w ramach POKL: [Planem komunikacji PO KL](#), [Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO KL](#), logotypami – dostępnymi na stronie www.efs.gov.pl

1.3. Wykonanie roll up-ów – 2 szt (wymiary: 100 cm/200cm) – projekt graficzny uzgodniony zostanie z Zamawiającym.

Wyżej wymienione artykuły będą musiały posiadać pełną wizualizację zgodną z obowiązującymi dokumentami dotyczącymi promocji w ramach POKL: [Planem komunikacji PO KL](#), [Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO KL](#), logotypami – dostępnymi na stronie www.efs.gov.pl

1.4. Opracowanie materiałów informacyjno-promocyjnych (usługa graficzna) – opracowanie projektu graficznego

1.5. Tablica informacyjna o Projekcie z montażem na biuro Projektu oraz 35 szkół i Przedszkoli biorących udział w projekcie, o wymiarach 50cm/60cm – 36 szt, materiał o wysokiej trwałości odpornej na czynniki atmosferyczne zewnętrzne. Treść merytoryczną Zamawiający przekaże Wykonawcy w wersji elektronicznej na 10 dni kalendarzowych przez terminem przekazania tablic.

Wyżej wymienione artykuły będą musiały posiadać pełną wizualizację zgodną z obowiązującymi dokumentami dotyczącymi promocji w ramach POKL: [Planem komunikacji PO KL](#), [Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO KL](#), logotypami – dostępnymi na stronie www.efs.gov.pl

1.6. Publikacja materiałów promocyjnych w prasie

- do 20 grudnia 2013 r. artykuł/wywiad/ogłoszenie w prasie (tygodnik) o zasięgu lokalnym/regionalnym - obejmującą powiaty: miasto Kalisz, powiat kaliski, o objętości: A4,
- do 20 czerwca 2014 r. dwa artykuły/wywiady/ogłoszenia w prasie (tygodnik) o zasięgu lokalnym/regionalnym - obejmującą powiaty: miasta Kalisz, powiat kaliski, jeden o objętości: A4, drugi o objętości A5,
- od 01 września do 31 grudnia 2014 r. dwa artykuły/wywiady/ogłoszenia w prasie (tygodnik) o zasięgu lokalnym/regionalnym - obejmującą powiaty: miasta Kalisz, powiat kaliski, każdy o objętości A5,
- do 20 grudnia 2014 r. ogłoszenie w prasie (tygodnik) o zasięgu lokalnym/regionalnym - obejmującą powiaty: miasta Kalisz, powiat kaliski, objętość A5,
- do 20 czerwca 2015 r. artykuł w prasie (tygodnik) o zasięgu lokalnym/regionalnym - obejmującą powiaty: miasta Kalisz, powiat kaliski, objętość: A5,
- do 20 lipca 2015 r. artykuł/wywiad/ogłoszenie w prasie (tygodnik) o zasięgu lokalnym/regionalnym - obejmującą powiaty: miasta Kalisz, powiat kaliski, objętość: 2xA4.

Zamawiający dostarczy Wykonawcy treść merytoryczną publikacji w wersji elektronicznej. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego każdą z publikacji w terminie 10 dni kalendarzowych przed planowanym zamieszczeniem w prasie, do których Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia uwag, z wyjątkiem publikacji w grudniu 2013 r., kiedy termin przedstawienia do akceptacji może być skrócony do 5 dni. Wykonawca dokona ewentualnych poprawek i uzupełnień każdego artykułu bez dodatkowego wynagrodzenia aż do momentu uzyskania ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego.

„Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie grodzkim Miasto Kalisz”



Publikacje będą w pełnym kolorze.

Wyżej wymienione publikacje będą musiały posiadać pełną wizualizację zgodną z obowiązującymi dokumentami dotyczącymi promocji w ramach POKL: [Planem komunikacji PO KL](#), [Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO KL](#), logotypami – dostępnymi na stronie www.efs.gov.pl

Część II Zaprojektowanie i wykonanie strony internetowej Projektu w języku polskim, min 5 zakładek (tematy zakładek zostaną ustalone w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy), z grafiką dynamiczną – w terminie do 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy. Projekt graficzny zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

Wyżej wymieniona strona www będzie musiała posiadać pełną wizualizację zgodną z obowiązującymi dokumentami dotyczącymi promocji w ramach POKL: [Planem komunikacji PO KL](#), [Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO KL](#), logotypami – dostępnymi na stronie www.efs.gov.pl

4. Każdorazowo Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu projekt przedmiotu zamówienia do akceptacji w terminie 5 dni przed zakończeniem prac, z wyłączeniem publikacji materiałów promocyjnych w prasie.

ROZDZIAŁ 5. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które ofertę może złożyć jeden Wykonawca.

ROZDZIAŁ 6. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie od 12.12.2013 do 31.07.2015 r. (zgodnie z harmonogramem wskazanym do poszczególnych części zamówienia).

ROZDZIAŁ 8. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Zamawiający dopuszcza powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.

ROZDZIAŁ 9. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (w tym wykonawcy działający jako spółka cywilna):

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) **pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów**, a korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ 10. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

„Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie grodzkim Miasto Kalisz”



ROZDZIAŁ 11. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

ROZDZIAŁ 12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy spełniający warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. . Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- 4) Wykonawca musi dysponować środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w łącznej wysokości co najmniej 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych)..

2. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w ust. 1 pkt 1-4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Warunek niepodlegania wykluczeniu z postępowania powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty zgodnie z rozdziałem 13 SIWZ.

5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

ROZDZIAŁ 13. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA OD WYKONAWCY W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy (Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ);
- 2) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-rozliczeniowej, w której wykonawca posiada rachunek, określającej wielkość posiadanych przez wykonawcę środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w łącznej wysokości co najmniej 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych)

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy **„Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie grodzkim Miasto Kalisz”**



przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ).
- 2) ponadto w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24b ustawy, Wykonawca składa: aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informację o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy - załącznik nr 5 do SIWZ (w tym listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej).

ROZDZIAŁ 14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu, o którym mowa w ust.1, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
5. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.

ROZDZIAŁ 16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej. Dopuszcza się – za wyjątkiem ofert – porozumiewanie faksem i drogą e-mail. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu/faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) znak postępowania.
3. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
4. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ (bez ujawniania źródła pytania) oraz zamieści na stronie internetowej.
6. Odpowiedzi na zapytania, wyjaśnienia Zamawiającego lub modyfikacje treści SIWZ wprowadzone przez Zamawiającego stanowią integralną treść SIWZ.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązująca należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia lub wyjaśnienia.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na swojej stronie internetowej.

„Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie grodzkim Miasto Kalisz”



9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na swojej stronie internetowej.

10. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia Panią Anetę Szymańską – Koordynatora Projektu tel. 62/ 753-22-47, wew.36, e-mail: aneta.szymanska@ckuip.kalisz.pl w kwestiach związanych z przedmiotem zamówienia.

ROZDZIAŁ 17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być trwale spięta.

4. Zaleca się, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

5. Forma dokumentów i oświadczeń:

1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika. Jedyne odstępstwo od tej reguły dotyczy ewentualnego pełnomocnictwa, które zawsze musi być przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonych przez notariusza;

2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty;

3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

5. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), dokumenty i oświadczenia takie muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno);

2) w sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

6. Informacje pozostałe:

1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ na każdą część zamówienia.

3) Oferta musi być sporządzona:

a) w języku polskim,

b) w formie pisemnej,

c) trwale spięta.

4) Na ofertę składa się:

a) formularz ofertowy zgodny w treści z załącznikiem nr 1 do SIWZ,

b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ,

c) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ,

d) informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy - załącznik nr 4 do SIWZ,

e) informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-rozliczeniowej, w której wykonawca posiada rachunek, określającej wielkość posiadanych przez wykonawcę środków

„Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie grodzkim Miasto Kalisz”



finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w łącznej wysokości co najmniej 25.000,00 zł
f) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – nie dotyczy osób fizycznych,
g) dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

7. Opakowanie i adresowanie oferty:

1) Wykonawca umieści ofertę w dwóch kopertach – zewnętrznej i wewnętrznej. Koperty powinny być szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty przed terminem ich otwarcia:

a) Koperta zewnętrzna nie może zawierać danych Wykonawcy, a oznakowana będzie w następujący sposób:

Adresat:

Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego

ul. Handlowa 9

62-800 Kalisz

Oferta w przetargu nieograniczonym część I i jej nazwa

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT : 3 grudnia 2013 r. GODZ. 10:10

b) Koperta wewnętrzna zawierająca dokumenty ofertowe, oznaczona będzie według poniższego wzoru

Nadawca: (nazwa i adres Wykonawcy)

Adresat:

Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego

ul. Handlowa 9

62-800 Kalisz

Oferta w przetargu nieograniczonym część II i jej nazwa

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT : 3 grudnia 2013 r. GODZ. 10:10

2) Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona we wskazany w ust. 7 sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty bądź otwarcie wadliwie złożonej oferty przed terminem składania ofert.

8. Wymagania określone w ust. 7 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w ust. 7 pkt 1 lit. a niniejszego rozdziału, z dopiskiem „wycofanie”,

2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów

– wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w ust. 7 niniejszego rozdziału, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.

3) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia 3 grudnia 2013 r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego: Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego w Kaliszu, ul. Handlowa 9, sekretariat lub przesłać na adres Zamawiającego podany w punkcie I SIWZ. Przy przesyłce pocztowej lub kurierskiej liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego.

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 3 grudnia 2013 r. o godz. 10:10 w siedzibie Zamawiającego.

3. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

„Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie grodzkim Miasto Kalisz”



- Oferta złożona po terminie składania ofert, zostanie niezwłocznie zwrócona do Wykonawcy.
- Otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Otwierając oferty, według kolejności wpływu, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
- Informacje, o których mowa w ust. 6 i 7 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ 19. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

- Wykonawca określi **cenę oferty netto, kwotę brutto**, która obejmować będzie wszystkie koszty związane z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia zgodnie z załączoną ofertą.
- Przez cenę oferty rozumie się **wynagrodzenie brutto za poszczególne części oferty** wykonywania usługi lub dostawy od 12.12.2013 do 31.07.2015r.
- Cena oferty winna być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia. Cena oferty nie będzie podlegać waloryzacji.
- Wykonawca wpisuje cenę oferty w każdej z wybranej przez siebie części (suma oraz w podziale wg oferty).

ROZDZIAŁ 20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryterium ceny – (waga 100%).
- Oferty będą oceniane odrębnie w każdej z części.
- Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$Kx = (Cmin \div Cx) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

Kx – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena brutto za realizację całego zamówienia,

Cmin – najniższa cena brutto zaoferowana w ofertach złożonych na realizację zamówienia,

Cx – cena brutto oferty ocenianej złożonej na realizację zamówienia.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

4. Do obliczenia punktów za kryterium „Cena” Zamawiający przyjmie cenę ofertową brutto podaną w tabeli w kolumnie 3 Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

ROZDZIAŁ 21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

ROZDZIAŁ 22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

„Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie grodzkim Miasto Kalisz”



ROZDZIAŁ 23. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 5 do SIWZ.
2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - b) zmiana danych teled adresowych,
 - c) zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - d) zmiana terminu wykonania usługi / dostawy nie przekraczająca 10 dni uzasadniona względami realizacji Projektu

ROZDZIAŁ 24. INNE INFORMACJE

1. Nie przewiduje się:
 - a) zawarcia umowy ramowej,
 - b) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - c) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
2. Przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ 25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochron prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

ROZDZIAŁ 26. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

SIWZ zawiera 6 załączników, które stanowią jej integralną część:

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust. 1 ustawy

Załącznik Nr 4 – Informacja dotycząca przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy

Załącznik Nr 5 - Wzór umowy na część I zamówienia dla Wykonawcy

Załącznik Nr 6 - Wzór umowy na część II zamówienia dla Wykonawcy