

Oznaczenie sprawy: CKZiU-EFS.0701.2.2018

CKZiU-KG.271.1.2020

**Centrum Kształcenia
Zawodowego i Ustawicznego w Kaliszu
ul. Handlowa 9, 62-800 Kalisz**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania p.n.

"Świadczenie usługi gastronomicznej w podziale na 3 zadania"

Zadanie 1: Usługa gastronomiczna dla uczestników Kursu operatora obrabiarek sterowanych numerycznie CNC.

Zadanie 2: Usługa gastronomiczna dla uczestników Kursu z zakresu instalacji elektrycznych z uprawnieniami na świadectwo kwalifikacji grupa 1 „Dozór”.

Zadanie 3: Usługa gastronomiczna dla uczestników Kursu z zakresu instalacji elektrycznych z uprawnieniami na świadectwo kwalifikacji grupa 1 „Eksploatacja”.

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 03.03.2020 roku

SPIS TREŚCI

- A. Informacje dotyczące Zamawiającego oraz postępowania.
- B. Przedmiot zamówienia.
- C. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu.
- D. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów.
- E. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny.
- F. Forma oświadczeń i dokumentów, sposób ich przekazywania oraz sposób przygotowania oferty i tryb jej złożenia.
- G. Termin związania ofertą.
- H. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- I. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ oraz osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami.
- J. Wymagania dotyczące wadium.
- K. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- L. Tryb otwarcia i oceny ofert.
- M. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania.
- N. Ogłoszenie o wynikach postępowania.
- O. Informacja o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty celem zawarcia umowy.
- P. Podwykonawstwo – podwykonawcy.
- Q. Informacje dotyczące projektu umowy oraz możliwości zmiany umowy, jakie przewiduje Zamawiający, zgodnie z art. 144, ust. 1 ustawy Pzp.

A. Informacje dotyczące Zamawiającego oraz postępowania.

1. Zamawiającym jest: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Kaliszu
Adres: ul. Handlowa 9, 62-800 Kalisz.
Godziny pracy administracji: 07:30 – 15:30
NIP: 6182121912, Regon: 301501373
2. Dane dotyczące komunikacji elektronicznej w sprawie zamówienia publicznego:
 - a) Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: 62 753 22 47
 - b) Adres e-mail: ckziu@ckziu.kalisz.pl
 - c) Strona WWW: www.ckziu.kalisz.pl
3. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „Zamawiający” – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Kaliszu,
 - b) „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia, złoży ofertę albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - c) „SIWZ”, „specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - d) „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j. z późn. zm.),
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dotyczy zamówienia publicznego i oznaczone jest znakiem **CKZiU-EFS.0701.2.2018, CKZiU-KG.271.1.2020**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
5. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego.
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Kaliszu, ul. Handlowa 9, 62-800 Kalisz;
 - kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod numerem telefonu 62 7532247 lub adresem e-mail iod@ckziu.kalisz.pl
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Świadczenie usługi gastronomicznej w podziale na 3 zadania", które to postępowanie oznaczone jest znakiem CKZiU-EFS.0701.2.2018, CKZiU-KG.271.1.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - a) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j. z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

7. Zamówienie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: „Sukces zawodowy. Podnoszenie kwalifikacji dorosłych osób Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej szansą na lepszą przyszłość” nr wniosku RPWP.08.03.05-30-0004/17 realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 8. Edukacja, Działania 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałania 8.3.5 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju AKO i współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020.
8. Zamawiający nie zastrzega, aby o udzielenie zamówienia mogły ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz Wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

7. Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert na podstawie art. 10c ust. 1 pkt. 3 tj. użycie środków komunikacji elektronicznej wymagałoby specjalistycznego sprzętu, który nie jest dostępny dla Zamawiającego.
8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia publicznego w dynamicznym systemie zakupów.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7.
14. Zamawiający nie przeprowadził przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia dialogu technicznego.
15. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

B. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: usługa pn. "Świadczenie usługi gastronomicznej w podziale na 3 zadania".
2. Całkowita wartość zamówienia nie przekracza kwoty wartości zamówienia określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp a dotyczącej usługi.
3. Okres w którym realizowane będzie zamówienie: terminy realizacji zamówienia określone zostały w opisach przedmiotu zamówienia dotyczących każdego z zadań.
4. Główny kod CPV: usługi restauracyjne i podawania posiłków – 55300000-3.
5. Dodatkowe kody CPV: -.
6. Zamawiający informuje, iż ilekroć w SIWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany:
 - a) ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Oznacza to, że dopuszcza się zaoferowanie wyrobów nie gorszych niż opisywane, tj. spełniające wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w dokumentacji przetargowej.
 - b) poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30, ust. 1, pkt 2 i ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
7. Załącznikami do SIWZ są następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 1,
 - b) oświadczenia w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2,
 - c) formularz ofertowy - załącznik nr 3,
 - d) wykaz usług - załącznik nr 4,
 - e) projekt umowy - załącznik nr 5,

- f) oświadczenie oferenta dotyczące danych osobowych – załącznik nr 6,
- g) oświadczenie wykonawcy dotyczące danych osobowych – załącznik nr 7,
- h) oświadczenie wykonawcy dotyczące opłat lokalnych – załącznik nr 8,
- i) oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – załącznik nr 9

8. Opis przedmiotu zamówienia: " Świadczenie usługi gastronomicznej w podziale na 3 zadania":

Zadanie 1

Usługa gastronomiczna dla uczestników Kursu operatora obrabiarek sterowanych numerycznie CNC

Przygotowanie i dostawa cateringu w postaci obiadu dla uczestników Kursu operatora obrabiarek sterowanych numerycznie CNC odbywającego się w weekendy (sobota i niedziela) i/lub w dni robocze. W projekcie zaplanowano 1 usługę polegającą na przygotowaniu i dostawie obiadu dla grupy składającej się z 5-7 uczestników/ek oraz 1 trenera podczas 16 dni szkoleniowych tj. 1 grupa/16 dni.

W skład obiadu musi wchodzić:

- a) porcja mięsa lub ryby lub porcja wegetariańska - co najmniej 150g na osobę,
- b) ziemniaki lub ryż lub frytki lub kasza - co najmniej 150g na osobę,
- c) surówki (co najmniej 150g na osobę),
- d) sok lub kompot lub woda – co najmniej 250 ml na osobę.

Dostarczane dania muszą być sporządzone ze świeżych produktów i podane ciepłe.

W cenie usługi należy ująć przygotowanie i dostawę obiadu w jednorazowych pojemnikach oraz zapewnienie niezbędnych sztućców, kubków, serwetek, itp. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów wynikających z pkt. 24 i art. 44 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2014r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, w zakresie informowania konsumentów żywienia zbiorowego o substancjach lub produktach powodujących alergię lub reakcje nietolerancji zwanych „alergenami”. Informacje o alergenach powinny być w sposób czytelny wykazywane uczestnikom kursów. Przygotowane posiłki muszą odpowiadać normom żywieniowym, obowiązującym w tzw. punktach zbiorowego żywienia, tj. posiłki powinny być przygotowane/dostarczane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych, świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności wg wymogów sztuki kulinarnej i sanitarnej zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1252).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnej ilości zamówienia w okresie realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na własny koszt odpadów pokonsumpcyjnych, a także odbioru i utylizacji resztek żywieniowych/opakowań.

Usługa gastronomiczna dostarczana będzie zgodnie z harmonogramem kursu przekazany przez Zamawiającego.

Termin wykonania: 2020 rok. Zamawiający informuje, że możliwe jest przesunięcie realizacji usługi gastronomicznej na rok 2021 - na skutek wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego m. in. niezrekrutowanie odpowiedniej liczby osób kurs w danym roku.

Zapłata za wykonanie usługi nastąpi po zakończonym kursie. Warunkiem zapłaty będzie złożenie przez Wykonawcę w Biurze Projektu prawidłowo sporządzonej dokumentacji, w szczególności faktury/rachunku wraz z zaakceptowanym przez Biuro Projektu protokołem zdawczo-odbiorczym. Zamawiający zastrzega, że termin zapłaty za wykonanie usługi cateringowej może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień w przekazywaniu transz dofinansowania przez Instytucję Zarządzającą.

Zadanie 2**Usługa gastronomiczna dla uczestników Kursu z zakresu instalacji elektrycznych z uprawnieniami na świadectwo kwalifikacji grupa 1 „Dozór”**

Przygotowanie i dostawa cateringu w postaci obiadu dla uczestników Kursu z zakresu instalacji elektrycznych z uprawnieniami na świadectwo kwalifikacji grupa 1 „Dozór” odbywających się w weekendy (sobota i niedziela) i/lub w dni robocze. W projekcie zaplanowano 2 usługi polegające na przygotowaniu i dostawie obiadu dla grupy składającej się z 6-8 uczestników/ek oraz 1 trenera podczas 9 dni szkoleniowych tj. 2 grupy x 9 dni (łącznie 18 dni).

W skład obiadu musi wchodzić:

- a) porcja mięsa lub ryby lub porcja wegetariańska - co najmniej 150g na osobę,
- b) ziemniaki lub ryż lub frytki lub kasza - co najmniej 150g na osobę,
- c) surówki (co najmniej 150g na osobę),
- d) sok lub kompot lub woda – co najmniej 250 ml na osobę.

Dostarczane dania muszą być sporządzone ze świeżych produktów i podane ciepłe.

W cenie usługi należy ująć przygotowanie i dostawę obiadu w jednorazowych pojemnikach oraz zapewnienie niezbędnych sztućców, kubków, serwetek, itp. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów wynikających z pkt. 24 i art. 44 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2014r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, w zakresie informowania konsumentów żywienia zbiorowego o substancjach lub produktach powodujących alergie lub reakcje nietolerancji zwanych „alergenami”. Informacje o alergenach powinny być w sposób czytelny wykazywane uczestnikom kursów. Przygotowane posiłki muszą odpowiadać normom żywieniowym, obowiązującym w tzw. punktach zbiorowego żywienia, tj. posiłki powinny być przygotowane/dostarczane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych, świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności wg wymogów sztuki kulinarnej i sanitarnej zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1252).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnej ilości zamówienia w okresie realizacji umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na własny koszt odpadów pokosumpcyjnych, a także odbioru i utylizacji resztek żywieniowych/opakowań.

Usługa gastronomiczna dostarczana będzie zgodnie z harmonogramem kursów dla poszczególnych grup przekazywanych przez Zamawiającego przed danym kursem.

Termin wykonania: 2 usługi w 2020 roku. Zamawiający informuje, że możliwe jest przesunięcie realizacji usługi gastronomicznej na rok 2021 - na skutek wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego m. in. niezrekrutowanie odpowiedniej liczby osób kurs w danym roku.

Zapłata za wykonanie usługi będzie odbywała się sukcesywnie – po każdym zakończonym kursie. Warunkiem zapłaty będzie złożenie przez Wykonawcę w Biurze Projektu prawidłowo sporządzonej dokumentacji, w szczególności faktury/rachunku wraz z zaakceptowanym przez Biuro Projektu protokołem zdawczo-odbiorczym. Zamawiający zastrzega, że termin zapłaty za wykonanie usługi cateringowej może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień w przekazywaniu transz dofinansowania przez Instytucję Zarządzającą.

Zadanie 3**Usługa gastronomiczna dla uczestników Kursu z zakresu instalacji elektrycznych z uprawnieniami na świadectwo kwalifikacji grupa 1 „Eksploatacja”**

Przygotowanie i dostawa cateringu w postaci obiadu dla uczestników Kursu z zakresu instalacji elektrycznych z uprawnieniami na świadectwo kwalifikacji grupa 1 „Eksploatacja” odbywających się w weekendy (sobota i niedziela) i/lub w dni robocze. W projekcie zaplanowano 2 usługi polegające

na przygotowaniu i dostawie obiadu dla grupy składającej się z 6-8 uczestników/ek oraz 1 trenera podczas 9 dni szkoleniowych tj. 2 grupy x 9 dni (łącznie 18 dni).

W skład obiadu musi wchodzić:

- a) porcja mięsa lub ryby lub porcja wegetariańska - co najmniej 150g na osobę,
- b) ziemniaki lub ryż lub frytki lub kasza - co najmniej 150g na osobę,
- c) surówki (co najmniej 150g na osobę),
- d) sok lub kompot lub woda – co najmniej 250 ml na osobę.

Dostarczane dania muszą być sporządzone ze świeżych produktów i podane ciepłe.

W cenie usługi należy ująć przygotowanie i dostawę obiadu w jednorazowych pojemnikach oraz zapewnienie niezbędnych sztućców, kubków, serwetek, itp. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów wynikających z pkt. 24 i art. 44 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2014r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, w zakresie informowania konsumentów żywienia zbiorowego o substancjach lub produktach powodujących alergię lub reakcję nietolerancji zwanych „alergenami”. Informacje o alergenach powinny być w sposób czytelny wykazywane uczestnikom kursów. Przygotowane posiłki muszą odpowiadać normom żywieniowym, obowiązującym w tzw. punktach zbiorowego żywienia, tj. posiłki powinny być przygotowane/dostarczane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych, świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności wg wymogów sztuki kulinarnej i sanitarnej zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1252).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnej ilości zamówienia w okresie realizacji umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na własny koszt odpadów pokonsumpcyjnych, a także odbioru i utylizacji resztek żywieniowych/opakowań.

Usługa gastronomiczna dostarczana będzie zgodnie z harmonogramem kursów dla poszczególnych grup przekazywanych przez Zamawiającego przed danym kursem

Termin wykonania: 2 usługi w 2020 roku. Zamawiający informuje, że możliwe jest przesunięcie realizacji usługi gastronomicznej na rok 2021 - na skutek wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego m. in. niezrekrutowanie odpowiedniej liczby osób kurs w danym roku.

Zapłata za wykonanie usługi będzie odbywała się sukcesywnie – po każdym zakończonym kursie. Warunkiem zapłaty będzie złożenie przez Wykonawcę w Biurze Projektu prawidłowo sporządzonej dokumentacji, w szczególności faktury/rachunku wraz z zaakceptowanym przez Biuro Projektu protokołem zdawczo-odbiorczym. Zamawiający zastrzega, że termin zapłaty za wykonanie usługi cateringowej może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień w przekazywaniu transz dofinansowania przez Instytucję Zarządzającą.

C. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24, ust. 5, pkt 8 ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał,

- dla zadania 1: minimum pięciu usług polegających na zapewnieniu posiłków w formie: cateringu lub wytwarzania posiłków w miejscu ich wydawania, przy czym wartość brutto każdej z tych usług nie może być mniejsza niż 3.000,00 zł brutto,
- dla zadania 2: minimum pięciu usług polegających na zapewnieniu posiłków w formie: cateringu lub wytwarzania posiłków w miejscu ich wydawania, przy czym wartość brutto każdej z tych usług nie może być mniejsza niż 3.000,00 zł brutto,
- dla zadania 3: minimum pięciu usług polegających na zapewnieniu posiłków w formie: cateringu lub wytwarzania posiłków w miejscu ich wydawania, przy czym wartość brutto każdej z tych usług nie może być mniejsza niż 3.000,00 zł brutto.

D. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów.

1. Wykaz aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą:

- a) oświadczenia w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 1 i nr 2,
- b) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 3,
- c) oświadczenie oferenta – załącznik nr 6,
- d) pełnomocnictwo do podpisania oferty - w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba/osoby działające na jego podstawie,
- e) dokument ustanawiający pełnomocnika w przypadku składania oferty wspólnej (art. 23 ustawy),
- f) oświadczenie dotyczące danych określonych w pkt. P.1 SIWZ,
- g) oświadczenia w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 1 i nr 2 każdego Wykonawcy w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie,
- h) zobowiązanie (jeśli dotyczy), które określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2. Wykaz aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego:

- a) wykaz usług w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane - załącznik nr 4,



- b) dowody określające czy usługi zawarte w w/wym. wykazie zostały wykonane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.
3. **Wykaz aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego:**

W powyższym zakresie Zamawiający nie żąda złożenia żadnych dokumentów.

4. **Wykaz aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego:**

- a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170 tekst jednolity z późn. zm),
- d) zaświadczenia wymienione w pkt 4a i 4b oraz oświadczenie wymienione w pkt 4c w odniesieniu do podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy,
- e) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4a i 4b - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument lub dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- f) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4e, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji



lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument lub dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. **Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 roku poz. 369 tekst jednolity z późn. zm.) z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 roku poz. 369 tekst jednolity z późn. zm.) z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu lub wykażą że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
6. **Informacja dotycząca składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy). W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie:**
 - a) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b) wraz z ofertą każdy z Wykonawców musi złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt D.1.f) - dokumenty te potwierdzać mają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
 - c) każdy z Wykonawców przekazuje oświadczenie, o którym mowa w pkt. D.5 na zasadach tam określonych,
 - d) każdy z nich na wezwanie Zamawiającego musi złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt D.4.a - f,
 - e) na wezwanie Zamawiającego muszą złożyć dokumenty, o których mowa w pkt. D.2 które składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy mogą złożyć wspólnie,
 - f) przekazywanie oświadczeń i dokumentów w trakcie postępowania dokonywane będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

E. Opis kryteriów którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny.

1. Kryterium cena - **ocenie podlegać będzie cena brutto oferty** - waga 60% = 60 pkt.
2. Kryterium termin płatności – **ocenie podlegać będzie termin płatności (zawarty w granicach: min. 21 dni – max. 60 dni) od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury** - waga 20% = 20 pkt.
3. **Kryterium aspekt społeczny** - Zamawiający przyzna ofercie ocenianej 20 pkt, jeśli w realizacji zamówienia będzie uczestniczyła min. jedna osoba posiadająca status:
 - osoby bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

- lub młodocianej o której mowa w przepisach prawa pracy w celu przygotowania zawodowego,
 - lub osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,
 - lub innej osoby o której mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2011 roku poz. 225 i 1211 oraz z 2015 roku poz. 1220 i 1567) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, która będzie realizować usługi zgodnie z przedmiotem umowy.
4. Dane/wartości służące ocenie oferty na podstawie w/w kryteriów, muszą być zawarte w ofercie -Zamawiający zaleca aby umieścić je w formularzu ofertowym.
5. **Sposób oceny ofert:**

a) **Kryterium cena:**

cena brutto najtańszej oferty

----- X waga kryterium X 100

cena brutto badanej oferty

b) **Kryterium termin płatności:**

termin z badanej oferty

----- X waga kryterium X 100

najdłuższy termin z badanych ofert

c) **Kryterium - aspekt społeczny 0 pkt lub 20 pkt**

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumę przyznanych punktów w oparciu o w/w kryteria oceny ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. W przypadku nie podania przez Wykonawcę w ofercie (Formularzu ofertowym) terminu płatności, Zamawiający przyjmie, że wynosi on 21 dni a Wykonawca w tym kryterium otrzyma 0 pkt. W przypadku nie podania lub podania niepełnych danych dotyczących kryterium - aspekt społeczny - Zamawiający przyzna Wykonawcy w tym kryterium 0 pkt.

F. Forma oświadczeń i dokumentów, sposób ich przekazywania oraz sposób przygotowania oferty i tryb jej złożenia.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oświadczenia, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
3. Dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, inne niż oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
7. Oświadczenia i dokumenty przekazywane przez Wykonawcę i Zamawiającego w trakcie postępowania, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej muszą zostać niezwłocznie złożone Zamawiającemu z zachowaniem formy pisemnej - osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub posłańca.
8. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej specyfikacji i odpowiadać jej treści, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści a dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy a upoważnienie do podpisania oferty musi być złożone z ofertą, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

Jeśli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem - kopia pełnomocnictwa musi być poświadczona notarialnie.

10. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane i wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności wykazać, że:
 - a) **informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,**
 - b) **nie została ujawniona do wiadomości publicznej,**
 - c) **podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.**
11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
 - a) **zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 t.j.). Zgodnie z niniejszą ustawą przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za przedmiot zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym,**
 - b) **w zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosowanych ustaw. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakie zamierza udzielić Zamawiającemu,**
 - c) **cenę/ceny w ofercie podaje się wyłącznie w PLN,**
 - d) **cenę oferty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,**
 - e) **przy obliczaniu ceny oferty należy stosować zasadę wynikającą z treści Formularza ofertowego,**

- f) jeżeli występuje więcej niż jedna pozycja asortymentowa należy zsumować odpowiednio wartości w kolumnach.
12. Kartki oferty należy ponumerować kolejno i trwale spiąć.
 13. Oferta powinna zawierać spis treści.
 14. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby podpisującej ofertę.
 15. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
 16. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta winna zawierać nazwę Wykonawcy, być trwale zamknięta i oznakowana w następujący sposób:

**„PRZETARG NIEOGRANICZONY – catering”
„NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT”**

17. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie stosownego oświadczenia. Zmiana oferty lub jej części może nastąpić wyłącznie przez pisemne oświadczenie osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy, informujące o zakresie i przedmiocie zmiany. Nowa treść oferty złożona być musi w kopercie oznaczonej jak opisano w pkt. 16 z dopiskiem: **"Zmiana oferty"**.
18. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 roku poz. 1481 tekst jednolity), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.

G. Termin związania ofertą.

1. Ustala się termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą na okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

H. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania:
sekretariat Zamawiającego (pok. nr 1) w godz. 8:00-15:00 (ul. Przemysłowa 1, 62-800 Kalisz)
2. Termin składania: **do godz. 8:15 dnia 11.03. 2020 r.**
3. Miejsce otwarcia:
świetlica (parter) w budynku Zamawiającego (ul. Przemysłowa 1, 62-800 Kalisz)
4. Termin otwarcia: **godz. 8:30 dnia 11.03. 2020 r.**

I. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ oraz osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
2. Nie przewiduje się zwoływania zebrania Wykonawców dla wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
3. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnieni są Pan Mariusz Pawlaczyk w zakresie formalnym oraz Pani Beata Józefowicz w zakresie merytorycznym tel. 62 753 22 47 wew. 36.

J. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wadium.

K. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

L. Tryb otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcia, badania i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana zarządzeniem Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego.
2. Otwarcie ofert jest jawne i odbywa się według zasad przewidzianych w art. 86 ustawy.
3. W ostatniej kolejności zostaną otwarte koperty z napisem „Zmiana”.
4. Badanie i ocena ofert:
 - a) Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert zgodnie z kryteriami oceny ofert zawartymi w punkcie E niniejszej SIWZ,
 - b) Zamawiający następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert z zastrzeżeniem że niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej treści.
7. Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

M. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. W przypadku wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) odrzucenia oferty odwołującego,
 - e) opisu przedmiotu zamówienia,
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
5. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy określone zostały w Dziale VI ustawy pt.: „Środki ochrony prawnej”.

N. Ogłoszenie o wynikach postępowania.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - d) unieważnieniu postępowaniapodając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje, o których mowa w pkt. 1a i 1d zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

O. Informacja o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty celem zawarcia umowy.

1. Po uprawomocnieniu się wyników postępowania, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy dostarczyć umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum określającą co najmniej stronę umowy, cel ich wspólnego działania, okres ważności umowy, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z członków konsorcjum, sposób odpowiedzialności (za wykonanie umowy wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców występujących wspólnie).

2. Wraz z podpisaniem umowy wykonawca składa oświadczenie dotyczące danych osobowych – załącznik nr 7 do SIWZ,
3. Po uprawomocnieniu się wyników postępowania Wykonawcy, którego oferta została wybrana sporządzona zostanie umowa w sprawie zamówienia publicznego celem jej podpisania. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, aby Wykonawca w uzgodnionym terminie przez strony jednak nie dłuższym niż 14 dni od zawarcia umowy przesłał kosztorys ofertowy uproszczony obejmujący wykonanie przedmiotu umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym żądaniu drogą elektroniczną lub na piśmie.
4. W przypadku nieodeśłania podpisanego egzemplarza umowy lub egzemplarza umowy w terminie 10 dni od daty jego otrzymania Zamawiający uzna to za uchylanie się od podpisania umowy.
5. Zamawiający może wskazać również inny sposób zawarcia umowy.

P. Podwykonawstwo – podwykonawcy.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
2. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile są już znane podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Q. Informacje dotyczące projektu umowy oraz możliwości zmiany umowy, jakie przewiduje Zamawiający, zgodnie z art. 144, ust. 1 ustawy Pzp.

1. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.
3. Możliwości zmiany umowy zawarte zostały w projekcie umowy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki

naprawcze

.....
.....
.....
.....

.....
/miejsowość, data/ /podpis, pieczętki-osób upoważnionych/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
/miejsowość, data/podpis, pieczętki-osób upoważnionych/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/miejsowość, data/podpis, pieczętki-osób upoważnionych/

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....
..

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
/miejsowość, data/ /podpis, pieczętki-osób upoważnionych/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/miejsowość, data/podpis, pieczętki-osób upoważnionych/

Zamawiający:
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
w Kaliszu
ul. Handlowa 9, 62-800 Kalisz
Oznaczenie sprawy: CKZiU-EFS.0701.2.2018
CKZiU-KG.271.1.2020

FORMULARZ OFERTOWY

1. Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usługi gastronomicznej w podziale na 3 zadania” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

ZADANIE 1

Lp	Catering	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN (za 1 usługę)	Wartość netto pozycji (kol.4 x kol.5)	Podatek VAT (kwota)	Wartość brutto pozycji (kol. 6 + kol. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Przygotowanie i dostawa obiadu dla grupy (5-7 uczestników oraz 1 trenera) Kursu operatora obrabiarek sterowanych CNC	usługa	1				
RAZEM (całkowita wartość zamówienia w okresie obowiązywania umowy)							*
Słownie:.....							
Oferuję termin płatności (min. 21 dni, maks. 60 dni)						 dni
Oświadczam że w realizacji zamówienia będzie/będą uczestniczyła/ły osoba/ly posiadająca/e status określony w pkt. E.3. tiret							

.....
/ miejscowość, data/ /podpis, pieczętki-osób upoważnionych/

ZADANIE 2

Lp	Catering	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN (za 1 usługę)	Wartość netto pozycji (kol.4 x kol.5)	Podatek VAT (kwota)	Wartość brutto pozycji (kol. 6 + kol. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Przygotowanie i dostawa obiadu dla grupy (6-8 uczestników oraz 1 trenera) Kursu z zakresu instalacji elektrycznych z uprawnieniami na świadectwo kwalifikacji grupa 1 „Dozór”	usługa	2				
RAZEM (całkowita wartość usługi w okresie obowiązywania umowy)							*
Słownie.....							
Oferuję termin płatności (min. 21 dni, maks. 60 dni)						 dni
Oświadczam że w realizacji zamówienia będzie/będą uczestniczyła/ły osoba/y posiadająca/e status określony w pkt. E.3. tiret							

.....
/miejsowość, data/podpis, pieczętki-osób upoważnionych/

ZADANIE 3

Lp	Catering	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN (za 1 usługę)	Wartość netto pozycji (kol.4 x kol.5)	Podatek VAT (kwota)	Wartość brutto pozycji (kol. 6 + kol. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Przygotowanie i dostawa obiadu dla grupy (6-8 uczestników oraz 1 trenera) Kursu z zakresu instalacji elektrycznych z uprawnieniami na świadectwo kwalifikacji grupa 1 „Eksploatacja”	usługa	2				
RAZEM (całkowita wartość usługi w okresie obowiązywania umowy)							*
Słownie.....							
Oferuję termin płatności (min. 21 dni, maks. 60 dni)						 dni
Oświadczam że w realizacji zamówienia będzie/będą uczestniczyła/ły osoba/y posiadająca/e status określony w pkt. E.3. tiret							

.....
/miejsowość, data/podpis, pieczęćki-osób upoważnionych/

2. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:
Nazwa (firma) Wykonawcy:

Adres:

tel....., e-mail....., faks.....

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

3. Zgodnie z definicją zawartą w art. 104, 105 i 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 173, poz. 1807 ze zmianami) jestem małym/średnim przedsiębiorstwem

TAK NIE

4. Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom.....

5. Firmy podwykonawców (o ile są znane na tym etapie postępowania).....

6. Oświadczam że posiadam wdrożony system HACCP.

7. Znam i będę stosował/a, w przypadku wyboru mojej oferty, obowiązujące przepisy prawa w zakresie żywienia zbiorowego, w tym zalecenia Państwowego Instytutu Żywności i Żywienia.

8. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

10. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25, ust. 1 ustawy Pzp wskazuję na wykorzystanie przez Zamawiającego następujących oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty 1 :

a)

b)

c)

Jednocześnie potwierdzam, że niniejsze dokumenty są aktualne.

11. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25, ust. 1 ustawy Pzp wskazuję na wykorzystanie przez Zamawiającego następujących oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art 97, ust. 1 ustawy Pzp. w ramach postępowania.....

/nazwa i nr postępowania/:

a)

b)

c)

Jednocześnie potwierdzam, że niniejsze dokumenty są aktualne.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

1 Wypełnia wykonawca w przypadku złożenia wraz z ofertą dokumentów wymienionych w części D, pkt 2 i 4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

ZAŁĄCZNIK nr 4

Zamawiający:
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
w Kaliszu
ul. Handlowa 9, 62-800 Kalisz
Oznaczenie sprawy: CKZiU-EFS.0701.2.2018
CKZiU-KG.271.1.2020

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ USŁUG

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia i miejsce wykonania (rodzaj zamówienia)	Data realizacji zamówienia (od-do)	Wartość zamówienia brutto [PLN]
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których Zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Projekt umowy

zawarta w dniu w Kaliszu pomiędzy

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Kaliszu, ul. Handlowa 9, 62-800 Kalisz

reprezentowanym przez:

Jadwigę Jeziorską – Dyrektor,

zwanym dalej Zamawiającym

a:

.....

z siedzibą w przy ulicy

reprezentowanym przez:

-

-

zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j. z późn. Zm) w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy CKZiU-EFS.0701.2.2018, CKZiU-KG.271.1.2020) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług cateringowych wraz z dostawą, podczas organizowanych przez Zamawiającego kursów z zakresu w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: „Sukces zawodowy. Podnoszenie kwalifikacji dorosłych osób Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej szansą na lepszą przyszłość” nr wniosku RPWP.08.03.05-30-0004/17 realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 8. Edukacja, Działania 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałania 8.3.5 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju AKO i współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do Umowy.

Kursy realizowane będą w latach.....

2. Przedmiot Umowy będzie realizowany w siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przy czym szczegółowe miejsce realizacji danego kursu oraz szczegóły organizacyjne zostaną Wykonawcy wskazane przez Zamawiającego w trybie roboczym.

3. Szczegółowe wytyczne dotyczące realizacji przedmiotu Umowy zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym do Umowy oraz ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik

do Umowy.

§ 2.

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z najwyższą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z oczekiwaniami Zamawiającego i przy ich uwzględnieniu zrealizuje przedmiot Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że nie ma żadnych przeszkód natury technicznej, prawnej, ani finansowej, które mogą uniemożliwić mu wykonanie Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz zobowiązuje się utrzymania tegoż ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy.
5. Wykonawca gwarantuje, że wykonywane w ramach Umowy usługi świadczone będą na najwyższym poziomie, a w szczególności:
 - 1) dostarczone produkty żywnościowe będą świeże, potrawy będą przyrządzone tego samego dnia, co świadczenie usług cateringowych;
 - 2) Wykonawca będzie dbał o czystość i porządek w przestrzeniach, gdzie będzie serwowany catering.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób skierowanych do wykonywania Umowy jak za działania i zaniechania własne.
7. W przypadku oświadczenia przez Wykonawcę w ofercie, iż w trakcie realizacji zamówienia czynności będą wykonywane przez osobę posiadającą orzeczenie o niepełnosprawności, która spełnia warunki klauzuli społecznej, Wykonawca zobowiązuje się podać niezbędne dane umożliwiające weryfikację informacji, w szczególności numer orzeczenia o niepełnosprawności, najpóźniej przed przystąpieniem do świadczenia usługi. Odmowa lub brak podania niezbędnych danych umożliwiających weryfikację informacji będzie skutkować zastosowaniem przez Zamawiającego kary umownej za nienależyte wykonanie umowy, o której mowa w § 6 ust.4.

§ 3.

Zobowiązania i oświadczenia Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do miejsca, w którym Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy, w tym dostęp do energii elektrycznej oraz niezbędne zaplecze.

§ 4.

Realizacja Umowy

1. Wykonawca będzie realizował Umowę w terminie do, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Terminy poszczególnych kursów będą wskazane przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany terminu danego kursu. W każdym przypadku opisanym w zdaniu poprzednim Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takiej zmianie nie później niż 10 dni przed nowym terminem, w którym kurs ma być realizowany.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot Umowy jest wykonywany niezgodnie z Umową, Zamawiający będzie uprawniony do wskazywania Wykonawcy na bieżąco uwag lub zastrzeżeń do wykonywanych czynności. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zastosowania się do wskazówek Zamawiającego.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie zastosuje się do uwag Zamawiającego zgłaszanych zgodnie z ust. 2 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokościzł brutto (słownie złotych brutto:), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do Umowy z podziałem na zadania
 - dla zadania nr 1 cena za 1 usługę wynosi brutto, co daje wartość zamówienia netto wynosi PLN, brutto wynosi.....PLN
 - dla zadania nr 2 cena za 1 usługę wynosi brutto, co daje wartość zamówienia netto wynosi PLN, brutto wynosi.....PLN
 - dla zadania nr 3 cena za 1 usługę wynosi brutto, co daje wartość zamówienia netto wynosi PLN, brutto wynosi.....PLN.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, za wykonanie usługi będzie płatne sukcesywnie po każdym zakończonym kursie. Warunkiem zapłaty będzie złożenie przez Wykonawcę w Biurze Projektu prawidłowo sporządzonej dokumentacji, w szczególności faktury/rachunku wraz z zaakceptowanym uprzednio przez Biuro Projektu protokołem zdawczo-odbiorczym. Zamawiający zastrzega, że termin zapłaty za wykonanie usługi cateringowej może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień w przekazywaniu transz dofinansowania przez Instytucję Zarządzającą.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 nie podlega podwyższeniu i obejmuje wykonanie wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a w szczególności: wynagrodzenie, koszty użytkowania własnego sprzętu i inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, zysk, narzuty, ewentualne opusty, podatki, w tym podatek VAT oraz pozostałe czynniki cenotwórcze.
4. Warunkiem wypłaty wynagrodzenie będzie podpisanie przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego prawidłową realizację Umowy.
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT złożonej przez Wykonawcę. Za datę płatności Strony uznają dzień złożenia przelewu w banku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia mu należnego na inny podmiot lub osobę fizyczną.
8. Przedmiot umowy finansowany jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: „Sukces zawodowy. Podnoszenie kwalifikacji dorosłych osób Aglomeracji Kalisko – Ostrowskiej szansa na lepszą przyszłość” nr wniosku RPWP.08.03.05-30-0004/17 realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 8. Edukacja, Działania 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałania 8.3.5 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju AKO i współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020.

§ 6

Odpowiedzialność, Kary umowne

1. W przypadku niewykonania Umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 15 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji usługi podczas kursu, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, za każde 15 minut opóźnienia.
3. W przypadku nienależytego wykonania Umowy innego niż wskazane w ust. 2 powyżej, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2 % wartości

wynagrodzenia brutto za dany kurs.

4. W przypadku nienależytego wykonania Umowy z tytułu odmowy lub niepodania danych, zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 7 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.

5. Przez nienależyte wykonanie Umowy należy rozumieć wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób odbiegający od zapisów ogłoszenia o zamówieniu, szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia oraz niniejszej Umowy.

6. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie lub utratę sprzętu Wykonawcy podczas realizacji przedmiotu Umowy.

8. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i jego pracownikom, osobom trzecim, spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usług będących przedmiotem niniejszej umowy, a także za powstałe w związku z wykonywaną przez niego usługą, jak również powstałe na skutek zdarzeń losowych z wyłączeniem zdarzeń występujących po stronie Zamawiającego.

§ 7

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie wszystkich informacji przekazanych przez Zamawiającego, niezależnie od formy przekazania, ich treści i czasu przekazania.

2. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać przekazanych mu przez Zamawiającego informacji niezbędnych do wykonania Umowy, w innych celach niż określone w Umowie.

§ 8

Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z powodu istotnego i rażącego naruszenia obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy.

2. W sytuacji o której mowa w ust 1 wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje.

§ 9

Zmiana treści Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

2. Strony zastrzegają możliwość zmiany powyższej umowy w następujących przypadkach:

- a) zmian dotyczących osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w przypadkach, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wynikających m.in. z sytuacji losowych, osoby te nie będą mogły realizować usługi - pod warunkiem, że Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji osoby z takimi samymi lub wyższymi kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem, o których mowa w SIWZ dotyczącej postępowania na podstawie którego udzielono niniejszego zamówienia,
- b) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT);
- c) zmiany ceny wynagrodzenia w przypadku zmiany ilości uczestników kursu (zmniejszenie lub zwiększenie liczby uczestników),



- d) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- e) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) - ryzyko wynikające ze zwiększenia lub zmniejszenia zakresu zobowiązania podatkowego Wykonawcy w zakresie VAT rozkładane jest na obie strony w ten sposób, że w razie wzrostu stawki VAT obciążenie Wykonawcy wzrasta, a w razie zmniejszenia tej stawki – obciążenie Wykonawcy maleje,
- f) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 t.j),
- g) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- h) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
- i) na zasadach i w sposób określony poniżej, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę:
- zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, której mowa w ppkt b, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca przedstawi na piśmie szczegółową kalkulację ceny z której wynika wzrost wynagrodzenia,
 - zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ppkt f lub g, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - w przypadku zmiany, o której mowa w ppkt f wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 - w przypadku zmiany, o której mowa w ppkt g, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonującym czynności związane z realizacją przedmiotu umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących



- usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy,
- zmiana wysokości wynagrodzenia określona w ppkt b nie będzie wymagała sporządzenia aneksu do umowy, o zmianie Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie. Zmiana wysokości wynagrodzenia określona w ppkt f-g wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - w przypadku zmian określonych w ppkt f-g Strona umowy w terminie do 14 dni roboczych od ich wystąpienia może zwrócić się na piśmie z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - w przypadku zmian, o których mowa w ppkt f-g, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
 - pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa ppkt f lub
 - pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w pkt g,
- a) w przypadku zmiany, o której mowa w ppkt g, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ppkt g podwójny tiret jeden,
- b) w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ppkt i, tiret sześć Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem,
- c) w przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ppkt i, tiret siedem. W takim przypadku zapisy ppkt i, tiret siedem - ppkt. h oraz ppkt j stosuje się odpowiednio,
- d) zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
- e) zmiany unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy - zmiany formalno-organizacyjne,
- f) zmiany ilości uczestników kursu (w szczególności zmniejszenie liczby uczestników z powodów niezależnych od Zamawiającego, np. rezygnacja uczestnika/uczestników, brak możliwości uzupełnienia, przeciwwskazania zdrowotne do odbycia szkolenia),
- g) przedłużenie terminu realizacji umowy - gdy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, nie będzie możliwe wykonanie zamówienia w pierwotnie ustalonym terminie,
(w szczególności konieczności wyłaniania nowych kandydatów do udziału w szkoleniu) ,



- h) zmiany podwykonawców oraz zakresu usług im powierzonych,
- i) zmiany w zakresie terminu realizacji kursów w przypadku, gdy zmiana ta będzie obiektywnie konieczna,
- j) zmian dotyczących osób/podmiotów lub podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia na zasoby których Wykonawca powoływał się w ofercie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji osoby/podmioty lub podwykonawców z takimi samymi lub wyższymi kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem, o których mowa w SIWZ dotyczącej postępowania na podstawie którego udzielono niniejszego zamówienia

3. Miejsce/a realizacji kursu wskazane w Umowie mogą ulec zmianie ale za zgodą Zamawiającego pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że w nowym proponowanym miejscu warunki prowadzenia kursu nie są gorsze niż w miejscu wskazanym wyżej i odpowiadają SIWZ dotyczącej postępowania na podstawie którego udzielono niniejszego zamówienia.

4. Odstąpienie od programu i harmonogramu wyłącznie za zgodą Zamawiającego i po jego pisemnej w tym względzie akceptacji zmiany.

5. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy jedynie w przypadku, gdy Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego wydłuży termin realizacji projektu o taki okres, o jaki został wydłużony termin realizacji tego projektu.

6. Wszelkie zmiany Umowy w niej określone będą dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

7. Procedura wprowadzenia zmian będzie obejmowała etap przygotowania propozycji zmiany Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, w zależności po której stronie zaszła potrzeba zmiany oraz przedłożenia propozycji zmiany celem jej akceptacji drugiej stronie. Akceptacja lub odrzucenie propozycji zmiany winna nastąpić w terminie 30 dni od dnia jej przekazania. Zmiany stają się skuteczne z momentem podpisania aneksu do Umowy, o ile nic innego nie wynika z jego treści.

UWAGA

Zmiana wynagrodzenia spowodowana zmianą stawek podatku od towaru i usług (VAT); zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne dotyczą umów zawartych na dłużej niż 12 miesięcy

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie Umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/i
adres e-mail:

3. Osobą odpowiedzialną za wykonanie Umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/i
adres e-mail:

4. Ilekroć w Umowie jest mowa o trybie roboczym, Strony rozumieją przez to komunikację przy użyciu poczty elektronicznej na adresy wskazane w ust. 2 i 3 powyżej.

5. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.

6. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, wyłącznie w sytuacji:

- 1) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła

na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;

2) konieczności zmiany miejsca świadczenia usługi, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub okoliczności od niego niezależnych. Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;

3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy

7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

9. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez Strony.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

ZAŁĄCZNIK nr 6

OŚWIADCZENIE OFERENTA

W związku z realizacją Projektu pn. „**Sukces zawodowy. Podnoszenie kwalifikacji dorosłych osób Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej szansą na lepszą przyszłość**” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister Rozwoju, mający siedzibę przy Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e--mail:inspektor.ochrony@umww.pl,
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: oraz z Inspektorem ochrony danych osobowych, Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, ul. Wspólna 2/4,00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku b z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.).

2. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz

- ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu RPWP.08.03.05-30-0004/17, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
 6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Zarząd Województwa Wielkopolskiego – Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Miasto Kalisz/Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Kaliszu, ul. Handlowa 9, 62-800 Kalisz oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
 7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
 8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
 9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS OFERENTA

ZAŁĄCZNIK nr 7**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

W związku z realizacją Projektu pn. „**Sukces zawodowy. Podnoszenie kwalifikacji dorosłych osób Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej szansą na lepszą przyszłość**” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister Rozwoju, mający siedzibę przy Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail:inspektor.ochrony@umww.pl,
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: oraz z Inspektorem ochrony danych osobowych, Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, ul. Wspólna 2/4,00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku b z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

- d) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- f) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.).

2. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego

- i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- g) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
- h) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu RPWP.08.03.05-30-0004/17, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Zarząd Województwa Wielkopolskiego – Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Miasto Kalisz/Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Kaliszu, ul. Handlowa 9, 62-800 Kalisz oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....
.....
(nazwa postępowania), prowadzonego przez

.....
(oznaczenie Zamawiającego) oświadczam, co następuje:

Oświadczam/y że niezalegam/y z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170 tekst jednolity z późn. Zm.).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

ZAŁĄCZNIK nr 9

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych ¹⁾

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 tj. z późn. zm.) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

.....
oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca:

tj.:..... ²⁾

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

- a) **nie należy do żadnej grupy kapitałowej** * ^{3), 4)}.
- b) **nie należy do tej samej grupy kapitałowej** z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu * ³⁾.
- c) **należy do tej samej grupy kapitałowej** z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu * ^{3), 5)}
- a)
- b)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....
/miejsowość, data/ /podpisy, pieczętki-osób upoważnionych/

* należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) albo c) - zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebny punkt
Szczegółowy sposób wypełnienia powyższego oświadczenia znajduje się na kolejnej stronie oświadczenia.
Sposób wypełnienia oświadczenia dotyczącego przynależności grupy kapitałowej:

¹⁾ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, współnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie.

²⁾ a w przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze współników tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (np. Jan Kowalski Wizytówki), a nie nazwę spółki cywilnej (np. Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna)

³⁾ należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) albo c) - zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebne punkty

⁴⁾ w przypadku, gdy Wykonawca składa oświadczenie, iż nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć niniejszy dokument wraz z ofertą

⁵⁾ W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z wyżej wymienionymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia