



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPOJNOŚCI

**CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO  
I PRAKTYCZNEGO**  
62-800 Kalisz, ul. Handlowa 9  
tel. (62) 753-22-47 i (62) 767-51-11  
REGON 301501373 - NIP 6182121912

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Dyrektor Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego w Kaliszu**  
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze  
**Specjalista – Koordynator Projektu**  
w Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego w Kaliszu  
w wymiarze 1 etatu.

**1. Nazwa jednostki:**

Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego  
62-800 Kalisz, ul. Handlowa 9  
Adres do korespondencji: 62-800 Kalisz, ul. Przemysłowa 1  
tel./fax.: 62 753 22 47

**2. Nazwa stanowiska urzędniczego: Specjalista – Koordynator projektu.**

**3. Okres zatrudnienia:** IV. 2015r. – 31.VII. 2015r.

**4. Wymagania niezbędne (formalne):**

- a) obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się również osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 1202 ze zm.),
- b) wykształcenie średnie ekonomiczne lub administracyjne w zakresie administracji publicznej lub wykształcenie wyższe ekonomiczne, prawnicze, administracyjne w zakresie administracji publicznej lub zarządzania,
- c) w przypadku posiadania wykształcenia wyższego co najmniej cztery lata stażu pracy,
- d) w przypadku posiadania wykształcenia średniego minimum pięć lat stażu pracy,
- e) w przypadku posiadania wykształcenia wyższego innego niż w podpunkcie b) wymagane studia podyplomowe z zakresu programów europejskich lub zarządzania projektami,
- f) znajomość zagadnień związanych z funduszami publicznymi oraz znajomość zasad i specyfiki funkcjonowania administracji samorządowej,
- g) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z praw publicznych,
- h) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- i) posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- j) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wskazanym stanowisku.

*Uwaga: Osoby, które nie będą spełniały wszystkich wymagań niezbędnych (formalnych) nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.*

**4. Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny):**

- a) doświadczenie w pracy w administracji samorządowej lub w zakresie realizacji zadań finansowanych ze środków publicznych,
- b) minimum dwa lata doświadczenia w przygotowywaniu, realizacji i rozliczaniu projektów finansowanych ze środków europejskich,



- c) znajomość stosowania przepisów ustawy Pzp,
- d) biegła obsługa komputera w szczególności edytorów tekstu, arkuszy kalkulacyjnych oraz umiejętność tworzenia prezentacji multimedialnych.

#### **5. Predyspozycje osobowościowe:**

- a) umiejętność komunikacji interpersonalnej (w szczególności: nawiązywanie kontaktów, praca zespołowa, asertywność),
- b) umiejętność samodzielnej analizy i oceny danych,
- c) systematyczność, uczciwość, zdecydowanie,
- d) dobra organizacja pracy,
- e) innowacyjność,
- f) dyspozycyjność,
- g) biegła obsługa urządzeń biurowych i technicznych.

#### **6. Zakres wykonywanych zadań:**

- 1) koordynacja projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i nadzór nad prawidłową jego realizacją,
- 2) organizacja pracy biura projektu,
- 3) nadzór nad pracą zespołu projektowego,
- 4) kontakty z wykonawcami (realizacja zamówień zgodnie z ustawą Pzp.),
- 5) monitorowanie działań projektu i jego efektów,
- 6) prowadzenie obsługi informacyjnej i promocyjnej projektu,
- 7) prowadzenie dokumentacji projektu.

#### **Wymagane dokumenty:**

- a) Życiorys zawodowy – (CV) z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 1182 ze zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 1202 ze zm.),
- b) list motywacyjny,
- c) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- d) kopie świadectw pracy,
- e) kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje (ukończone kursy, szkolenia, itp.),
- f) oświadczenie kandydata o korzystaniu w pełni z praw publicznych,
- g) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- h) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sadu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- i) oświadczenie o nieposzlakowanej opinii,
- j) oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na danym stanowisku,
- k) kopie innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

#### **Informacja o wysokości wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:**

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego w Kaliszu, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w sekretariacie Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego w Kaliszu, ul. Przemysłowa 1 w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**„Dotyczy naboru na stanowisko Specjalisty – Koordynatora projektu”**

w terminie do dnia 16 kwietnia 2015r. do godziny 15<sup>00</sup>

Aplikacje, które wpłyną do placówki po wyżej wymienionym terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej [bip.ckuip.kalisz.pl](http://bip.ckuip.kalisz.pl) Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego w Kaliszu, ul. Handlowa 9.

Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego w Kaliszu zastrzega sobie prawo do rezygnacji z naboru.

Kalisz, dnia 30 marca 2015r.

WICEDYREKTOR

  
mgr Beata Wawszczak

**„Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie grodzkim Miasto Kalisz”**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego